

Утверждено  
приказом  
ГАУ ДПО ЛО «МЦ СиТИ»  
от «07» 12 2015 г. № 77-С

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о службе психолого-педагогической поддержки**  
**и социальной интеграции государственного автономного учреждения**  
**дополнительного профессионального образования Ленинградской области**  
**«Мультицентр социальной и трудовой интеграции»**

г. Всеволожск  
2015

## **1. Общие положения**

1.1. Служба психолого-педагогической поддержки и социальной интеграции является структурным подразделением ГАУ ДПО ЛО "МЦ СиТИ"(далее-Мультицентр), и подчиняется директору Мультицентра.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Служба психолого-педагогической поддержки и социальной интеграции.

1.3. Положение устанавливает функции, права, обязанности, взаимодействие и связи внутри подразделения.

1.4. Служба психолого-педагогической поддержки и социальной интеграции осуществляет свою деятельность под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.5. В своей деятельности служба психолого-педагогической поддержки и социальной интеграции руководствуется, Конвенцией о правах инвалидов, Конституцией Российской Федерации, законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», законом Российской Федерации «О защите прав инвалидов», Указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, административным, трудовым, гражданским законодательством, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной, антитеррористической защиты, санитарными нормами и правилами, Уставом и локальными нормативными актами Мультицентра, в том числе правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора Мультицентра, настоящим Положением.

1.6. Руководитель служба психолого-педагогической поддержки и социальной интеграции назначается и освобождается от должности директором Мультицентра.

1.7. Структура и штаты службы психолого-педагогической поддержки и социальной интеграции утверждаются директором Мультицентра в установленном порядке.

1.9. Служба психолого-педагогической поддержки и социальной интеграции осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области.

## **2. Функции служба психолого-педагогической поддержки и социальной интеграции**

Служба психолого-педагогической поддержки и социальной интеграции осуществляет:

2.1.1. психологическую диагностику, с целью изучения индивидуальных особенностей обучающихся, состояния их эмоционально – волевой сферы, определение уровня мотивации к достижению успеха в обучении и трудовой деятельности, выявление проблемных зон в общении.

2.1.2. коррекционно–развивающую работу с целью развития навыков эффективного общения, уверенности в себе, формированию установки на позитивную жизненную перспективу. Коррекционные занятия с педагогом-психологом направленные на формирование у обучающихся активной жизненной позиции, уверенности в себе, на развитие навыков саморегуляции и преодоления стрессовых ситуаций.

2.1.3. проведение социально–психологических тренингов с целью эффективного формирования коммуникативных навыков, помощи обучающимся понять себя, оптимизировать процесс самоанализа и получить опыт позитивного общения.

2.1.4. Осуществляет контроль за комфортностью пребывания обучающихся во время обучения, питания и отдыха, а также во время их пребывания на производственной практике.

2.1.5. Сопровождение обучающихся социальными педагогами Мультицентра.

2.1.6. Проведение индивидуальных бесед для выявления их потребностей и проблем, требующих активного вмешательства специалиста.

2.1.7. Профилактическая работа и помощь инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, с целью социальной адаптации.

### **3. Сопровождение учебного процесса и образовательной деятельности**

3.1.1. Сопровождение учебного процесса специалистами в целях содействия профессиональной, личностной и социальной реабилитации обучающихся, развитию их способностей к самостоятельной профессиональной деятельности, формированию устойчивой мотивации к этой деятельности.

3.1.2. Социальное сопровождение, направленное на успешное овладение профессией, проведение специалистом мониторинга посещения занятий, психологического климата в группах, самочувствия обучающихся.

3.1.3. Консультирование, информирование и координация процесса обучения, организация взаимодействия педагогов, психологов и медицинских работников при реализации процесса обучения.

3.1.4. Проведение индивидуальной работы с обучающимися.

3.1.5. Проведение спортивных и культурных мероприятий, организация проведения экскурсий и различных оздоровительных мероприятий.

3.1.6. Воспитательная и внеурочная работа с обучающимися.

### **4. Руководство и структура службы психолого-педагогической поддержки и социальной интеграции**

4.1. Структура служба психолого-педагогической поддержки и социальной интеграции:

педагог-психолог;

учитель-дефектолог;

социальный педагог;

сурдопереводчик.

4.2. Прохождение аттестации педагогического состава в соответствии с установленной периодичностью, согласно штатной должности.

4.3. Штатная численность работников службы психолого-педагогической поддержки и социальной интеграции составляет человек: - 4

4.4. Руководителем службы психолого-педагогической поддержки и социальной интеграции учебно-методического отделения является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

## **5. Служба психолого-педагогической поддержки и социальной интеграции имеет право:**

5.1. Контролировать качество выполнения планов всех участников образовательной деятельности.

5.2. Требовать от структурных подразделений отчетов по выполнению планов мероприятий, связанных с организацией и обеспечением обучения обучающихся.

5.3. Служба психолого-педагогической поддержки и социальной интеграции обязано:

5.4. Планировать социальной адаптации и психолого-педагогическую поддержку деятельности Мультицентра.

5.5. Принимать активное участие в перспективном планировании развития Мультицентра.

5.6. Быть инициатором в инновационной деятельности Мультицентра.

5.7. Служба психолого-педагогической поддержки и социальной интеграции несет ответственность:

5.8. За несвоевременное обеспечение социальной адаптации учебного процесса.

5.9. За отказ в социальной, психолого-педагогической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в Мультицентре.

## **6. Взаимодействие**

6.1. Служба психолого-педагогической поддержки и социальной интеграции взаимодействует:

6.1.1. По вопросам социальной адаптации и со службой психологической поддержки Мультицентра.

6.1.2. По вопросам выплаты заработной платы сотрудникам отделения с бухгалтерией.

6.1.3. По вопросам о предоставлении отпусков сотрудникам службы социальной адаптации, психолого-педагогической поддержки с сотрудником учреждения по работе с кадрами и делопроизводством.